

**UCHWAŁA NR I/...../2016**  
**RADY GMINY MIKOŁAJKI POMORSKIE**  
**z dnia.....**

**w sprawie ustalenia zasad i kryteriów wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2013.594j.t. ze zmianami)<sup>1</sup> oraz art. 21 ust.1 pkt 2 I ust.3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2014.150 j.t.) Rada Gminy Mikołajki Pomorskie uchwala co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1.Uchwała ma zastosowanie do mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie.  
2.Mieszkaniowy zasób Gminy to lokale stanowiące własność gminy albo gminnych osób prawnych lub spółek handlowych utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, a także lokali pozostających w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

**Rozdział 2.**

**Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie oraz kryteria kwalifikacji wniosków.**

**§ 2.**

1.Osoba zainteresowana przydziałem lokalu mieszkalnego,socjalnego, zamianą lokalu składa wniosek o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie .

2.Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek zostaje zarejestrowany w sekretariacie Urzędu Gminy w Mikołajkach Pomorskich.

4. Zarejestrowane wnioski podlegają zaopiniowaniu.

5. Uprawnionym do opiniowania wniosków jest organ kontroli społecznej-Spółeczna Komisja Mieszkaniowa Rady Gminy Mikołajki Pomorskie.

6. W skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej wchodzi:

a) Przewodniczący Rady Gminy Mikołajki Pomorskie- Przewodniczący Komisji,

b) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej- Członek Komisji.

c) Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- Członek Komisji.

7.Osoby składające wniosek pozytywnie zaopiniowany przez Społeczną Komisję Mieszkaniową Rady Gminy Mikołajki Pomorskie, zostają dopisane do listy oczekujących na przydział lokali mieszkalnych, socjalnych lub zamian.

8.Tryb przyjmowania i rozpatrywania wniosków jest jawny, zgodnie z ograniczeniami wynikającymi z Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

9. Listy osób,o których mowa w §2.6 według rodzaju udzielonej pomocy mieszkaniowej wraz z podaniem podstawy prawnej, podawane są do publicznej wiadomości, co najmniej raz w roku, poprzez ich wywieszanie na tablicach ogłoszeń w siedzibie dysponenta lokali na okres 14 dni po ich utworzeniu, celem zapewnienia kontroli społecznej.

**Rozdział 3**

**Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy.**

### §3

Za warunki kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uznaje się

1. Zły stan techniczny lokalu dotychczas zamieszkiwanym ,
2. Zamieszkiwanie w lokalu nie nadającym się na stały pobyt ludzi w rozumieniu prawa budowlanego

3. Wyposażenia lokalu w instalacje lub urządzenia ( między innymi brak instalacji wodnej, kanalizacyjnej, brak łazienki, brak wc)

### §4

Kryteria kwalifikacji wniosków.

1. O przydział lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony mogą ubiegać się osoby o niskich dochodach i niezaspokojonych potrzebach lokalowych, spełniające łącznie następujące warunki:

a) zajmują lokale , w którym na członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m<sup>2</sup> ogólnej powierzchni mieszkalnej przez którą rozumieć należy powierzchnię pokoi w lokalu.

b) dochód brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty przez okres 3 miesięcy poprzedzających kwalifikację wniosku nie przekracza 100 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 150 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym.

c) zamieszkują z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Mikołajki Pomorskie.

2. O przydział lokalu socjalnego mogą ubiegać się osoby spełniające warunki zawarte w § 2 niniejszej uchwały oraz:

a) nie posiadają tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego ,

b) dochód brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty przez okres 3 miesięcy poprzedzających kwalifikację wniosku nie przekracza 70% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym.

c) zamieszkują z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Mikołajki Pomorskie.

3. Przez najniższą emeryturę rozumie się kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", na podstawie art. 94 ust.2 pkt 1 lit.a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. 2015.748 j.t.) obowiązującą w dniu złożenia wniosku.

4. Przez dochód brutto rozumie się dochód, wynikający z sumy wszystkich dochodów brutto, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ( Dz.U. 2013 poz.966.984), uzyskany przez wnioskodawcę i członków jego gospodarstwa domowego, zgłoszonych do wspólnego zamieszkania.

5. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa e przepisach o zapomodze pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne.

### § 5.

Gmina zawiera umowę najmu lokali zamiennych w następujących przypadkach :

1. osoba nabyła uprawnienia do takiego lokalu na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego,
2. następuje wykwaterowanie najemców z budynków użyteczności publicznej, których gmina jest wyłącznym właścicielem.
3. w razie rozbiórki budynku,

4. zmiana funkcji lokalu lub budynku,
5. przeznaczenia budynku do modernizacji lub remontu.

#### **Rozdział 4.**

### **Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawierania umowy wynajmu mieszkania na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.**

#### **§ 6.**

1. Osoby ubiegające się o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie, pozytywnie zaopiniowane przez Społeczną Komisję Mieszkaniową Rady Gminy Mikołajki Pomorskie ujęte są na listach:

- a) uprawnionych do ubiegania się o przydział lokalu mieszkalnego. Pierwszeństwo najmu lokalu mieszkalnego przysługuje osobom według kolejności umieszczenia na liście.
- b) uprawnionych do ubiegania się o przydział lokalu socjalnego. Pierwszeństwo najmu takiego lokalu przysługuje osobom, które nabyły takie uprawnienia na podstawie wyroku sądowego,
- c) uprawnionych do otrzymania lokalu zamiennego.
- d) uprawnionych do zamiany lokalu.

2. Pierwszeństwo najmu lokalu zamiennego przysługuje osobom, które:

- a) nabyły takie uprawnienia na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego,
- b) utraciły mieszkanie w skutek klęski żywiołowej lub zamieszkują w budynku lub lokalu wyłączonym z użytkowania lub przeznaczonym do remontu na skutek wydania prawomocnej decyzji właściwego organu nadzoru budowlanego, a w chwili wejścia w życie ustawy o najmie lokali mieszkalnych miały uprawnienia do opłacania czynszu za zajmowany lokal,

3. Przyjmuje się zasadę, że umowa najmu może być zawarta tylko z osobą oczekującą na przydział z mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie, znajdującą się na listach, o których mowa w ust. 1.

4. Przed dokonaniem przydziału lokalu dokonuje się sprawdzenia sytuacji materialnej i rodzinnej wnioskodawcy wraz z posiadaniem dochodu, o którym mowa w § 4.

5. Kryteria pozycjonowania wniosków na listach do przydziału lokali mieszkalnych socjalnych, zamiennych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Kryteria pozycjonowania wniosków na listach do zamiany lokalu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

7. Tryb przyjmowania i rozpatrywania wniosków jest jawny, zgodnie z ograniczeniami wynikającymi z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014.1182.1662).

#### **§ 7.**

1. Osoba umieszczona na jednej z list wymienionych w § 5, która dwukrotnie odmówiła zawarcie umowy najmu wskazanego lokalu mieszkalnego, socjalnego, zamiennego zostaje skreślona z listy, zachowując prawo do ponownego ubiegania się o umieszczenie na liście, zgodnie z zasadami przyjętymi niniejszą uchwałą.

2. Osoba umieszczona na jednej z list wymienionych w § 5, która przedłoży wyrok o rozwodzie, pozostająca opiekunem dzieci pozostaje na tej samej pozycji, a osoba samotna po złożeniu nowego wniosku i uzyskaniu pozytywnej opinii komisji do opiniowania podań o przydział lokali socjalnych i komunalnych stanowiących własność gminy zostaje wpisana na listę.

3. Skreślenie z listy uprawnionych do ubiegania się o przydział mieszkania następuje w przypadku ustalenia, że:

- a) dane zawarte we wniosku o przydział mieszkania są nieprawdziwe,
- b) wnioskodawca złożył pismo o zrezygnacji z ubiegania się o przydział mieszkania,

c) nastąpił zgon wnioskodawcy.

4. Wnioski osób zakwalifikowanych do przydziału lokalu mieszkalnego, socjalnego lub zamiany lokalu podlegają niezwłocznej aktualizacji przez wnioskodawcę jedynie w przypadku jeśli jakiegokolwiek dane zawarte w wniosku ulegną zmianie.

5. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy umieszczonych na liście ulega zmianie :

a. na podstawie aktu urodzenia,

b. na podstawie aktu zgonu,

c. na podstawie aktu małżeństwa bądź prawomocnego wyroku sądowego o rozwodzie,

d. w innych sytuacjach na wniosek strony, po uzyskaniu pozytywnej opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej Rady Gminy Mikołajki Pomorskie.

6. W przypadkach określonych w ust. 5 pkt c i d bada się warunki mieszkaniowe i materialne rodziny według stanu na dzień zawarcia związku małżeńskiego lub złożenia wniosku o wprowadzenie zmiany w wykazie osób do wspólnego zamieszkania.

## **§ 8.**

Umowę najmu lokalu socjalnego po upływie oznaczonego okresu można przedłużyć na następny okres, jeżeli osoba ubiegająca się o dalszy pobyt w lokalu w dalszym ciągu spełnia kryteria zapisane w niniejszej uchwale a szczególnie w § 4.2 lub nabyła takie uprawnienia na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego.

## **Rozdział 5.**

### **Zamiany.**

## **§ 9.**

1. Najemca może z ważnych powodów w szczególności zdrowotnych, rodzinnych uzyskać w drodze zamiany inny lokal mieszkalny.
2. Warunkiem dokonania zamiany lokalu jest posiadanie tytułu prawnego do lokalu stanowiącego przedmiot zamiany.
3. Zamiany lokali dokonuje się na pisemny wniosek najemców.
4. Gmina może proponować zamianę lokalu mieszkalnego na lokal socjalny najemcy zalegającemu z opłatami czynszowymi przed wszczęciem postępowania o sądową eksmisję.
5. Dokonuje się zamian, dla najemców posiadających dochody pozwalające na utrzymanie lokalu mieszkalnego o wyższym standardzie.
6. Dochód brutto osób ubiegających się o zamianę lokalu socjalnego na lokal mieszkalny w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego nie może być niższy od kwoty 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym oraz 100% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.
7. Nie zezwala się na dokonanie zamiany, gdy nie jest to w interesie Gminy Mikołajki Pomorskie.

## **Rozdział 6.**

**Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalach opuszczonych przez najemcę.**

## **§10.**

1. Po śmierci najemcy lokalu mieszkalnego / lokalu socjalnego w stosunek najmu lokalu wstępują:
  - a) współmałżonek nie będący współnajemcą lokalu,

b) dzieci najemcy,

c) inne osoby wobec których najemca był zobowiązany do świadczeń alimentacyjnych.

2. Po rozwodzie i wymeldowaniu się najemcy z lokalu, umowa najmu może być zawarta ze współmałżonkiem pozostającym w tym lokalu.

3. W przypadku większej liczby uprawnionych osób, które występują w stosunku najmu po śmierci najemcy umowę najmu zawiera się z osobą pełnoletnią wskazaną przez pozostałe osoby uprawnione. W przypadku braku możliwości ustalenia najemcy, osobę do zawarcia umowy najmu powinien wskazać sąd.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady stosowania obniżki czynszu.**

#### **§ 11.**

1. Ustala się następujące kryteria dochodów uzasadniające zastosowanie obniżki czynszu:

a) najemcy lokali mieszkalnych, których średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:

- w gospodarstwie jednoosobowym - 120 % najniższej emerytury obowiązującej na dzień złożenia wniosku,
- w gospodarstwie wieloosobowym - 80% najniższej emerytury obowiązującej na dzień złożenia wniosku, w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego mogą ubiegać się o obniżkę czynszu w wysokości do 10 % w stosunku do stawki czynszu.

b) najemcy lokali mieszkalnych, których średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:

- w gospodarstwie jednoosobowym - 110 % najniższej emerytury obowiązującej na dzień złożenia wniosku,
- w gospodarstwie wieloosobowym - 70 % najniższej emerytury obowiązującej na dzień złożenia wniosku, w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego mogą ubiegać się o obniżkę czynszu w wysokości do 20 % w stosunku do stawki czynszu.

2. Obniżka czynszu może nastąpić na pisemny wniosek najemcy.

## **Rozdział 8.**

### **Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m<sup>2</sup>.**

#### **§ 12.**

Lokale o powierzchni przekraczającej 80 m<sup>2</sup> oddawane są najem wnioskodawcom, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

1. mają niezaspokojone potrzeby lokalowe,
2. osobom które we wniosku o przydział lokalu mieszkalnego zamieścił do wspólnego zamieszkania co najmniej 6 osób.
3. dochód brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego zgłoszonych we wniosku w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty przez okres 3 miesięcy poprzedzających kwalifikację wniosku nie przekracza 100 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 150 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym.
4. zamieszkują z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Mikołajki Pomorskie

## **Rozdział 9.**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§13.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mikołajki Pomorskie.

**§14.**

1. Traci moc uchwała nr XXXIII/68/02 Rady Gminy w Mikołajkach Pomorskich z dnia 26 kwietnia 2002 r. w sprawie wieloletniego program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

2. Traci moc uchwała nr IX/58/2015 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie z dnia 31 sierpnia 2015r. w sprawie ustalenia zasad i kryteriów wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mikołajki Pomorskie

**§ 15.**

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**§ 16.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

1) Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013., poz.645,1317 I z 2014 r. poz. 379,1072.

## Uzasadnienie

Określenie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali jest ustawowym obowiązkiem Rady Gminy.

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2014 j.t.) zobowiązuje Radę Gminy do określenia w szczególności:

- wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu,
- warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,
- kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego,
- warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach,
- tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej,
- zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy,
- zasady obniżki czynszu naliczonego według obowiązujących stawek w stosunku do najemców o niskich dochodach.

Uchwalenie nowych zasad i kryteriów wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy jest wymogiem przystosowania ich do obecnie obowiązującej ustawy uwzględniając politykę mieszkaniową gminy i stan jej finansów.





.....

.....

Jednocześnie informuję

1. Najemcą/właścicielem mieszkania w którym zamieszkuję jest.....

2. Osobami zamieszkałymi dotychczas ze mną są osoby wymienione w tabeli na str.1 pod,Lp..... oraz osoby:.....  
.....  
.....

.....  
( Potwierdza Ewidencja Ludności)

2. Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem komunalnym, spółdzielczym – lokatorskim, spółdzielczym – własnościowym, innym ( podać jakim).

3. Mieszkanie : położone jest w budynku mieszkalnym, niemieszkalnym, z przeznaczeniem do rozbiórki\*

a) jest rozkładowe – przechodnie\*

b) składa się z ..... pokoi o powierzchnia każdego pokoju: 1- ..... m<sup>2</sup>,

2 - .....m<sup>2</sup>, 3- ..... m<sup>2</sup>, 4 .....m<sup>2</sup>, oraz kuchni o powierzchni ..... m<sup>2</sup>.

4. Powierzchnia mieszkalna (łącznie pow. pokoi)..... m<sup>2</sup>

5. Powierzchnia użytkowa łącznie (łącznie pow. mieszkania) ..... m<sup>2</sup>

6. Mieszkanie położone jest na parterze , ..... piętrze\*

8.Wyposażenie lokalu (właściwe zakreślić) : instalacja wodociągowa, kanalizacyjna, ogrzewanie piecowe, centralne, wc, łazienka.

Potwierdzenie zgodności danych zawartych we wniosku w punktach 3-8 wnioskodawcy ubiegającego się o przydział mieszkania.

.....  
( data , pieczętka i podpis zarządcy administratora budynku)

**DANE WSPÓŁMAŁŻONKA ZAMELOWANEGO W INNYM LOKALU :**

1. Mieszkanie jest lokalem komunalnym, spółdzielczym-lokatorskim, spółdzielczym-własnościowym,                      innym                      (podać                      jakim)                      \*

.....

adres.....  
.....

2. Właścicielem, członkiem Spółdzielni, najemcą lokalu mieszkalnego \* w którym jest zameldowany współmałżonek wnioskodawcy jest :

Pan/Pani

.....

3. Powierzchnia pokoi 1- .....m<sup>2</sup>, 2 - .....m<sup>2</sup>, 3- .....m<sup>2</sup>, 4-.....m<sup>2</sup>,  
kuchnia..... m<sup>2</sup>.

Powierzchnia mieszkalna (łącznie pow. pokoi).....m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa (łącznie pow. mieszkania)..... m<sup>2</sup>

.....  
(data, pieczęć i podpis zarządcy lub administratora budynku)

Osoby zamieszkujące z współmałżonkiem wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(Potwierdza Ewidencja Ludności)

## KRYTERIA POZYCJONOWANIA WNIOSKÓW NA LISTACH DO PRYZDZIAŁU LOKALI MIESZKALNYCH, SOCJALNYCH, ZAMIENNYCH

Lp	Kryterium	Opis	Punkty	Uwagi
1.	Zamieszkiwanie z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Mikołajki Pomorskie	1) 10 lat lub powyżej zamieszkiwania	15	Dowód, dokument potwierdzający, że centrum życiowe wnioskodawcy związane jest z Gminą
		2) Do 10 lat z zamieszkania	10	
2.	Okres oczekiwania	1) powyżej 5 lat	15	Okres liczony od momentu zakwalifikowania wniosku do przydziału lokalu
		2) od 3 do 5 lat	10	
		3) do 3 lat	5	
3	Zajmowana powierzchnia mieszkalna na członka rodziny	Poniżej 5m <sup>2</sup> /osobę	5	
4.	Warunki lokalowe	1) Brak wody	5	Punkty mogą być sumowane tylko w przypadku braku wyłączenia budynku z użytkowania. W przypadku złego stanu technicznego budynku należy dostarczyć ocenę techniczną sporządzoną przez osobę uprawnioną
		2) Brak CO	5	
		3) Brak łazienki	5	
		4) Lokal nie wyposażony w WC	5	
		5) Zły stan techniczny lokalu / budynku	10	
		6) Budynek wyłączony z użytkowania	50	
5.	Bezdomność	1) Osoby samotne	5	Za osobę lub rodzinę bezdomną uważa się tylko taką, która z różnych powodów utraciła prawo do zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, nie jest nigdzie zameldowana, a jej bezdomność jest potwierdzona wywiadem środowiskowym lub opinią z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
		2) Osoby z dziećmi	10	
		3) Przebywanie w nie spełniającym norm lokalu mieszkalnym dłużej niż 12 miesięcy na dzień weryfikacji wniosku.	10	
6.	Bierność wnioskodawcy	1) Odmowa propozycji lokalu		
		a) jednorazowa	-10	
		b) dwukrotna	-20	
		2) Brak aktualizacji wniosku	-20	

**PROJEKT**  
 Załącznik Nr 3  
 do uchwały Nr I/.../2016  
 z dnia .....  
 Rady Gminy Mikołajki Pomorskie

**KRYTERIA POZYCJONOWANIA WNIOSKÓW NA LISTACH DO ZAMIANY LOKALU**

<b>Lp</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Opis</b>	<b>Punkty</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Zajmowana powierzchnia mieszkalna na członka rodziny	1) Poniżej 3m <sup>2</sup> /osobę	15	
		2) Od 3m <sup>2</sup> do 4m <sup>2</sup> /osobę	10	
		3) Od 4m <sup>2</sup> do 5m <sup>2</sup> /osobę	5	
2.	Warunki lokalowe	1) Brak wody	5	Punkty mogą się sumować.
		2) Brak CO	5	
		3) Brak łazienki	5	
		4) Lokal nie wyposażony w WC	5	
		5) Zły stan techniczny lokalu / budynku	10	
3.	Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu	1) Zaległości w opłatach za czynsz:		
		a) od 3 miesięcy do 6-ciu m-cy	-20	
		b) powyżej 6 miesięcy	-40	
		2) Dewastacja lokalu	-40	
		3) Zakłócanie porządku	- 40	